



T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sayı : E-85027752-934.02.03-34505
Konu : Ses ve Sahne Kiralama Hizmet Alımı

24.08.2021

Sayın Yetkili

Üniversitemizde 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Mezuniyet Törenleri için Ses ve Sahne Kiralama Hizmet alımı birim fiyat esasına göre yapılacaktır.

Söz konusu hizmet alımına ilişkin fiyat tekliflerinizin 27.08.2021 Cuma günü saat 10.00'a kadar kayıtlarımızda olacak şekilde ekli birim fiyat teklif cetvelinde yer alan (elden, faks, posta e- posta) adreslerden birisine gönderilmesini rica ederim.

Posta ile gönderimlerde postadaki vaki gecikmeler kabul edilmeyecektir.

Emin CEYLAN
Şube Müdürü V.

Ek:

- 1- Birim Fiyat Teklif Cetveli (1 sayfa)
- 2- Teknik Şartname (2 sayfa)
- 3- Sözleşme Tasarısı (4 sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSLBR1S26C Pin Kodu :96052

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/usak-universitesi-ebys>

Adres:1 Eylül Kampüsü İzmir Yolu 8.Km 64100/Uşak
Telefon:0.276.221 22 09 Faks:0.276.221 22 10
e-Posta:sks@usak.edu.tr Web:http://sks.usak.edu.tr/
Kep Adresi:usakuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Fatih DÜNMEZ
Unvanı: Memur



BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

İdarenin Adı : Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı YÜKSEKÖĞRETİM
KURUMLARI UŞAK ÜNİVERSİTESİ
Doğrudan Temin Numarası : 21DT504290
İşin Adı : **Ses ve Sahne Kiralama Hizmet Alımı**

A				B	
Sıra No	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat	Tutarı
1	Ses ve Sahne Kiralama Hizmeti	gün	5		
TOPLAM TUTAR(K.D.V Hariç)					

Adı ve SOYADI/Ticaret Unvanı
Kaşe ve İmza

TEKLİF VERİLEBİLECEK ADRESLER:

POSTA	Uşak Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Satınalma Birimi) İzmir Yolu 8.Km Merkez/UŞAK
E-POSTA	satinalmasks@usak.edu.tr
TEL-FAX	0276 221 22 09 - 0276 221 22 10 (Fax) Dahili (1424)
ELDEN	Uşak Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Satınalma Birimi) İZMİR Yolu 8.Km Merkez/UŞAK
AYRINTILI BİLGİ İÇİN	Memur Fatih DÜNMEZ

NOT:

- 1- Teklifler Türk Lirası (TL) cinsinden ve KDV hariç olarak verilecektir.
- 2- Teklif mektupları kaşeli ve imzalı olacaktır. Kaşeli ve imzalı olmayan teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 3- Ödeme esnasında % 0,948 oranında KDV hariç tutar üzerinden Damga Vergisi kesilecektir.
- 4- Nakliye, hamaliye, işçilik, montaj vb. giderler yükleniciye aittir.
- 5- Mal/hizmetlerin tamamına teklif esastır.
- 6- Hizmet içeren mal/hizmet alımlarında KDV tevkifatı uygulanacaktır.
- 7- İdare mal/hizmet alımını gerekçe göstermeksizin iptal etme hakkına sahiptir.
- 8- Teknik şartnameye uygun olmayan ve muayene kabulü yapılmayan mal/hizmetler kabul edilmeyecektir.
- 9- Teklif veren firmalar vermiş olduğu teklif ile birlikte teknik şartnameyi kabul ve taahhüt etmiş sayılır.
- 10- Teklif verme süresi **27/08/2021 Cuma günü saat 10:00'a** kadardır. Teklif verme süresi içerisinde gönderilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 11- Elden, posta ve fax ile gönderilen teklifler ile belirtilen e-posta adresi dışında adreslere gönderilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 12- Tekliflerin Birim fiyat teklif cetveline uygun olmaması halinde verilen teklif değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 13- Ödeme, mal/hizmetlerin **Daire Başkanlığımıza** teslim edilmesi ve muayene kabul işlemlerinin yapılmasına müteakip yapılacaktır.
- 14- Ekonomik açıdan en avantajlı firma ile sözleşme imzalanacak olup, firma tebligata müteakip **5(beş) gün** içerisinde sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Aksi halde vermiş olduğu teklif değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 15- Ekonomik açıdan en avantajlı firma sözleşme imzalamadan önce, Sözleşme Damga Vergisini Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının Ziraat Bankası İsmet Paşa Şubesindeki **TR 6500 0100 1758 4639 0041 5039** iban numaralı hesabına yatıracaktır.
- 16- Sözleşme imzalayacak kişiye/şirkete ait imza sirküleri/imza beyannamesinin; sözleşmenin vekâleten imzalanması halinde ise vekilin imza beyannamesi ile vekâletnamenin de sözleşme imzalanmadan önce Daire Başkanlığımıza getirilmesi gerekmektedir.

T.C. UŞAK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
SES VE SAHNE TEMİNİ KİRALAMA HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAMESİ

Madde 1 - TARAFLAR

İDARE: Bu teknik şartnamede Uşak Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bundan böyle "İDARE" olarak adlandırılacaktır.

FİRMA: Hizmet alımı işine Ekonomik açıdan en avantajlı teklif veren istekliye "FİRMA" denilecektir.

Madde 2 – İŞİN MAHİYETİ

Uşak Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından 06-12 Eylül 2021 tarihleri arasında düzenlenecek olan etkinlik çerçevesinde Uşak Üniversitesi Yerleşkesi Şehit Ömer HALİSDEMİR Kapalı Spor Salonunda yapılacak işleri kapsar.

Madde 3- SES VE SAHNE TEMİNİ KİRALAMA HİZMET ALIM

3.1) Yüklenici Firma 32 Kanal Mikser (32 Kanal 4 Grup 16 Aux Mixer) Dört adet telsiz mikrofon Yeterli Miktarda Kablolu Mikrofon ve Yeterli Miktarda mikrofon sehpasını, sekiz adet aktif en az üç yollu ve 800 watt Line Array hoparlör, 6 adet en az iki yollu 300 watt kabin hoparlör ve dört adet aktif en az 700 watt subpass ve kurulumunda ve program esnasında herhangi bir aksiliğe meydan vermemek için en az 2 (iki) teknik elemanı hazır tutacaktır.

3.2) Kurulan ses sisteminde çalınan her türlü müzik ve anonslar Kapalı spor Salonu bütün tribünlerinden net bir şekilde duyulacak şekilde olmalıdır.

3.3) Sahne Platformu (**6*6 metre sahne üzeri ve yükseklik en az 1.2 m**) oluşturulacaktır. Sahneye rahat bir şekilde inip çıkabilmek için idarenin gösterdiği yere iki adet merdiven kurulacaktır. Sahnenin üzeri turkuaz mavisi protokol halısı ile kaplanacak ve sahnenin etrafı ise muşamba ya da kumaş ile sahnenin altı görünmeyecek şekilde kapatılacaktır.

3.4) Yüklenici Firma **06 Eylül 2021** günü en geç saat **08.00**'a kadar ses ve sahne gibi her türlü donanıma haiz sistemi idarenin uygun göreceği mekâna kurmakla ve idare tarafından belirlenen sahnede yapılacak olan her türlü etkinliğe yardımcı olma ve **10 Eylül 2021** günü program bitimine kadar sahne, ses ve görüntü sistemlerini idarenin kullanımı için hazır bulundurmamakla yükümlüdür. Ses ve sahne kiralama, **06-10 Eylül 2021** tarihleri içindir ve 5 (beş) günlüktür.

Madde 4- İDARENİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

İdare, yapılacak bütün işler için gerekli elektrik enerjisini sağlayacaktır. Ayrıca etkinlikler sırasında Güvenlik tedbirlerini alacaktır.

Madde 5-ÖDEME YERİ VE ŞARTLARI

Ses ve Sahne Temini Kiralama Hizmet Alımına ilişkin ödeme, hizmetin tamamlanmasına müteakip Uşak Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Cumhurbaşkanlığınca vize edilen ayrıntılı finansman programı (AFP) çerçevesinde hizmet tamamlandıktan sonra yapılacaktır.

Madde 6- DİĞER HUSUSLAR

İdare 24 saat öncesinden haber vermek koşulu ile hizmeti almaktan vazgeçme hakkına sahiptir.

Madde 7 - İşbu teknik şartname 6 (altı) madde ve 2 (iki) sayfadan ibarettir.



Yenal YILDIRIM
Bilgisayar İşletmeni



Abdullah TAŞAVLU
Teknisyen

SES VE SAHNE KİRALAMA HİZMETİ ALIMINA AİT SÖZLEŞME TASARISI

Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

Bu Sözleşme, bir tarafta Uşak Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dâhilinde akdedilmiştir.

Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

2.1. İdarenin

- a) Adı: Uşak Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- b) Adresi: Bir Eylül Kampüsü İzmir yolu 8. Km. 64100 Merkez-UŞAK
- c) Telefon numarası: 0 276 221 2209
- ç) Faks numarası: 0 276 221 2210
- d) Elektronik posta adresi (varsa): satinalmasks@usak.edu.tr

2.2. Yüklenicinin

- a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı:
 - b) T.C. Kimlik No: .
 - c) Vergi Kimlik No:
 - ç) Yüklenicinin tebligata esas adresi:
 - d) Telefon numarası:
 - e) Bildirime esas faks numarası:
 - f) Bildirime esas elektronik posta adresi (varsa):
- 2.3.** Her iki taraf, 2.1. ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır.
- 2.4.** Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Madde 3 - Sözleşmenin dili

3.1. Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

Madde 4- İş tanımı

4.1. Sözleşme konusu iş; **Ses ve Sahne Kiralama** Hizmeti Alımı.

Madde 5 - Sözleşmenin türü ve bedeli

5.1. Bu sözleşmenin toplam bedeli(.....) dır.

Madde 6 - Sözleşme bedeline dahil olan giderler

6.1. Hizmet Alımı ile ilgili tüm giderler sözleşme bedeline dahildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp (KDV Tevkifatı ve Ödemelere ait Damga vergisi kesildikten sonra) İdare tarafından Yükleniciye ödenecektir.

Madde 7 – Sözleşmenin ekleri

7.1. Teknik Şartname, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, Sözleşme hükümleri ile Teknik Şartnamedeki hükümler arasında çelişki veya farklılık olması halinde, Teknik Şartnamede yer alan hükümler esas alınır.

7.2. Sözleşmeyi oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

- 1) Teknik Şartname
- 2) Birim Fiyat Teklif Mektubu
- 3) Sözleşme

Madde 8 - Sözleşmenin süresi

8.1. İşe başlama tarihi 06.09.2021 işi bitirme tarihi: 10.09.2021

8.2. Bu sözleşmenin uygulanmasında sürelerin hesabı takvim günü esasına göre yapılmıştır.

Madde 9 - İşin yapılma yeri, işyeri teslim ve işe başlama tarihi

9.1. İşin yapılma yeri: Uşak Üniversitesi 1 Eylül Kampüsü (İzmir yolu 8. Km. 64200 Merkez/UŞAK)

9.2. (8.1.) maddesinde belirtilen tarihte işe başlanacaktır.

Madde 10 - Teminata ilişkin hükümler

10.1. Kesin teminat

10.1.1. Yüklenici bu işe ilişkin teminat alınmamıştır.

10.2. Kesin teminat ve ek kesin teminatın geri verilmesi:

10.2.1. Taahhüdün, Sözleşme ve Teknik Şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra, Yükleniciye iade edilecektir.

10.2.2. Yüklenicinin bu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin hizmetin kabul tarihine kadar ödenmemesi durumunda protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin ve ek kesin teminat paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı Yükleniciye iade edilir.

10.2.3. Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; kesin hesap ve kabul tutanağının onaylanmasından itibaren iki yıl içinde idarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen bankaya iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

10.3. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 11 - Ödeme yeri ve şartları

11.1. Sözleşme bedeli, Şartname ve Sözleşmenin hatalı, kusurlu ve eksik işlere ilişkin hükümleri saklı kalmak kaydıyla hizmetin tamamlanmasına müteakip aşağıda öngörülen plan ve şartlar çerçevesinde;

a) Uşak Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi tarafından görevlendirilecek muayene komisyonu tarafından uygunluk raporu verildikten sonra yüklenici tarafından kesilecek fatura mukabili,

b) Uşak Üniversitesi Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Cumhurbaşkanlığınca belirlenen ayrıntılı finansman programı çerçevesinde tek seferde ödeme yapılacaktır.

11.2. Yüklenici yapılan işe ilişkin hak ediş ve alacaklarını idarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez.

Madde 12 - Avans verilmesi şartları ve miktarı

12.1. Bu iş için avans verilmeyecektir.

Madde 13 - Fiyat farkı ödenmesi ve hesaplanması şartları

13.1. Yüklenici, gerek sözleşme süresi, gerekse uzatılan süre içinde, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

13.2. Bu sözleşme kapsamında yapılan işler için fiyat farkı hesaplanmayacaktır.

13.3. Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

Madde 14 - Alt yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumlulukları

14.1. Bu işte alt yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

14.1. Bu işte alt yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

Madde 15 - Cezalar ve sözleşmenin feshi

15.1. İdare tarafından uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir:

15.1.1. Teknik şartname ve Sözleşmede belirtilen hususlarla ilgili her bir aksilik için hak edişten (teklif edilen) sözleşme bedelinden % 10 oranında ceza kesilir. İdare tarafından kesilecek cezanın toplam tutarı, hiçbir durumda, sözleşme bedelini geçmeyecektir. Uygulanacak Cezai müeyyideler ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir.

15.1.2. Yüklenicinin taahhüt ettiği hizmeti yerine getirmemesi halinde (Teklif edilen bedel) sözleşme bedeli tutarı kadar cezai müeyyide uygulanır.

15.1.3. Yüklenici firmanın taahhüt ettiği hizmeti yerine getirmemesi halinde İdare hizmeti başka bir firmadan alır. Fiyat farkı oluşması halinde aradaki fark 15.1.2. maddesine ilave olarak yüklenici firmaya rücu edilir.

15.1.4. Yüklenicinin taahhüt ettiği hizmeti yerine getirmemesi halinde uygulanacak cezai müeyyide idare tarafından yapılacak tebligata müteakip 10 gün içerisinde Uşak Üniversitesi Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığının hesabına yatırılacaktır.

Madde 16 – Muayene ve Kabul Komisyonunun görev ve yetkileri

16.1. İşin, sözleşme ve eklerine uygun olarak yürütölüp yürütölmediği İdare tarafından görevlendirilen Muayene ve Kabul Komisyonunu aracılığıyla denetlenir.

Madde 17 - Teslim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar

17.1. Bu işte kısmi kabul yapılmayacaktır.

17.2. Sözleşme konusu iş tamamlandığında Yüklenici, işin teslim alınması kabul işlemlerinin yapılması için İdareye (Uşak Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İzmir Yolu 8. Km Bir Eylül Kampüsü UŞAK/ 64200) başvuracaktır. Yüklenici, işin teslimi için sözleşme ve ekleri uyarınca üzerine düşen yükümlölükleri yerine getirmemesi nedeniyle oluşan zarardan sorumludur.

Madde 18 - İş ve işyerinin korunması ve sigortalanması

18.1. İş ve işyerlerinin korunmasına ilişkin sorumluluk yükleniciye aittir.

18.2. Sigorta türleri ile teminat kapsamı ve limitleri:

18.2.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 19 - Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları

19.1. Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları, ilgili mevzuatın bu konuyu düzenleyen emredici hükümleri çerçevesinde yükleniciye aittir.

Madde 20 - Sözleşmede değişiklik yapılması

20.1. Sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile Yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla,

a) Hizmetin yapılacağı gün, saat ve mekânda,

b) İşin süresinden önce yapılması veya teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartlarına ait hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir.

20.2. Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

Madde 21 - İdarenin sözleşmeyi feshetmesi

21.1. Aşağıda belirtilen hallerde İdare sözleşmeyi fesheder:

a) Yüklenicinin taahhüdünü şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi hallerinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

- b) Doğal afetler, kanuni grev, genel salgın hastalık, kısmî veya genel seferberlik ilânı, milli yas veya gerektiğinde idare tarafından belirlenecek benzeri diğer hallerde idare hizmet alımından tamamen vazgeçebilecektir.
- c) İdare, hizmetin başlama tarihinden 24 saat öncesine kadar hizmet alımından tamamen veya kısmen vazgeçme hakkına sahiptir. Yüklenici firma, sözleşmenin fesih edilmesi ile ilgili İdareden herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

Madde 22 - Yüklenicinin Tazmin Sorumluluğu

22.1. Yüklenici, taahhüdü çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur.

Madde 23 - Montaj, işletmeye alma, eğitim, bakım, yedek parça gibi destek hizmetlerine ait şartlar

23.1. Ses ve Sahne Kiralama Hizmeti Alımında; Ses ve Sahne sistemi malzemelerinin montajı, sökülmesi, nakliyesi ve benzeri giderleri yüklenici firmaya aittir.

23.2. Ses ve Sahne Kiralama Hizmeti Alımında yüklenici firmadan kaynaklanan üçüncü şahıslara verilecek tüm zarar, ziyan ve sorumluluklar yükleniciye aittir.

Madde 24 - Garanti ile ilgili şartlar

24.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 25 - Diğer hususlar

25.1. Teknik Şartnamede belirtilen hususlar sözleşmenin ekidir.

25.2. İdare, Üniversitede yapılacak olan hizmetin tamamının kameraya alınması, fotoğraf çekilmesi ve benzeri haklarına sahip olacaktır.

25.3. Ses ve Sahne Kiralama Hizmeti Alımında, İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatına ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmesi yüklenici firmaya aittir.

Madde 26 - Anlaşmazlıkların çözümü

26.1. Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde Uşak mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Madde 27 - Yürürlük

27.1. Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 28 – Sözleşmenin imzalanması

28.1. Bu sözleşme 28 maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra .../.... / 2021 tarihinde bir nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı suretini" düzenleyip Yükleniciye verecektir.

İdare

Yüklenici