



T.C.
UŞAK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sayı : 85027752-934.01.03-
Konu : İçecek Malzemesi Alımı

Sayın Yetkili

Üniversitemiz 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı içerisinde yapılacak olan öğrenci etkinliklerinde kullanılmak üzere 6 kalem içecek malzemesi alımı birim fiyat esasına göre yapılacaktır.

Söz konusu malzeme alımına ilişkin fiyat tekliflerinizin 07.02.2020 Cuma günü saat 11:00'a kadar kayıtlarımızda olacak şekilde ekli birim fiyat teklif cetvelinde yer alan (**elden,faks, posta e- posta**) adreslerden birisine gönderilmesini rica ederim.

Posta ile gönderimlerde postadaki vaki gecikmeler kabul edilmeyecektir.

e-imzalıdır

Yıldırım ŞAHİN
Şube Müdürü

EKLER :

1- Birim Fiyat Teklif Cetveli (1 sayfa)

2- Teknik Şartname (1 sayfa)

3- Alınması Gereken Malzeme Listesi

Evrakı Doğrulamak İçin : <https://ebys.usak.edu.tr/enVision/Dogrula/6E4M5A6>

1 Eylül Kampüsü İzmir Yolu 8.Km 64100/Uşak
Tel: 0.276.221 22 09
Faks: 0.276 221 22 10
E-Posta: sks@usak.edu.tr

Ayrıntılı bilgi için irtibat: Fatih DÜNMEZ
Dahili:
Elektronik ağ:http://sks.usak.edu.tr/



BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

İdarenin Adı :Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI
UŞAK ÜNİVERSİTESİ
Doğrudan Temin Numarası :20DT58863
Malın Adı :Malzeme Alımı

Sıra No	A			B	
	Mal Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat (Para birimi belirtilerek)	Tutarı (Para birimi belirtilerek)
1	Küp Şeker	kilogram	50		
2	Çay	kilogram	40		
3	Kahve (3'ü bir arada)	adet	5.760		
4	Kahve (2'si bir arada)	adet	5.760		
5	Kağıt Bardak	adet	15.000		
6	Ahşap Çay Karıştırıcı	adet	15.000		
Toplam Tutar (K.D.V Hariç)					

Adı - SOYADI / Ticaret unvanı
Kaşe ve İmza

TEKLİF VERİLEBİLECEK ADRESLER:

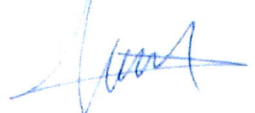
POSTA	Uşak Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Satınalma Birimi) İzmir Yolu 8.Km Merkez/UŞAK
E-POSTA	satinalmasks@usak.edu.tr
TEL-FAX	0276 221 22 09(1424) - 0276 221 22 10 (Fax)
ELDEN	Uşak Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Satınalma Birimi) İZMİR Yolu 8.Km Merkez/UŞAK
AYRINTILI BİLGİ İÇİN	Memur Fatih DÜNMEZ

NOT:

- 1- Teklifler Türk Lirası (TL) cinsinden ve KDV hariç olarak verilecektir.
- 2- Teklif mektupları kaşeli ve imzalı olacaktır. Kaşeli ve imzalı olmayan teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 3- Ödeme esnasında % 0,948 oranında KDV hariç tutar üzerinden Damga Vergisi kesilecektir.
- 4- Nakliye, hamaliye, işçilik, montaj vb. giderler yükleniciye aittir.
- 5- Mal/hizmetlerin tamamına teklif esastır.
- 6- Hizmet içeren mal/hizmet alımlarında KDV tevkifatı uygulanacaktır.
- 7- İdare mal/hizmet alımını gerekçe göstermeksizin iptal etme hakkına sahiptir.
- 7- Teknik şartnameye uygun olmayan ve muayene kabulü yapılmayan mal/hizmetler kabul edilmeyecektir.
- 8- Teklif veren firmalar vermiş olduğu teklif ile birlikte teknik şartnameyi kabul ve taahhüt etmiş sayılır.
- 9- Teklif verme süresi 07/02/2020 Cuma günü saat 11:00'a kadardır. Teklif verme süresi içerisinde gönderilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 10- Teklifler elden, posta, e-posta ve fax ile gönderilebilecektir. Postadan kaynaklanan gecikmeler kabul edilmeyecektir.
- 11- Tekliflerin Birim fiyat teklif cetveline uygun olmaması halinde verilen teklif değerlendirme dışı bırakılacaktır.

TEKNİK ŞARTNAME

- 1- Teslim alınan malın kullanılmayan kısmı son kullanma tarihine 1 ay kala güncel tarihli mal ile bire bir değiştirilmesi zorunludur.
- 2- Teklif edilen doğal kaynak suları en az 1 yıl matlı olmalıdır
- 3- İçecekler T.C Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ve diğer ilgili resmi kurumlardan onaylı olacaktır.
- 4- Teklif edilen ürünler Türkiye çapında bilinen ve tanınmış markalardan olacaktır.
- 5- Ambalajın üzerindeki etiketleme Türk Gıda Kodeksi'nin 9.Bölümüne uygun yapılmalıdır. Ambalaj üzerinde firmanın adı, adresi, imal ve son kullanma tarihi, malın adı-tipi, miktarı okunaklı olarak silinmeyecek ve bozulmayacak şekilde yazılı ve basılı olmalıdır.
- 6- Yüklenici Firma, getireceği ürünlerden birer tane numune olarak daire başkanlığımıza getirmelidir.

Kemal ASLAN


Sef Ali Rıza BAŞER


ALINMASI GEREKEN MALZEME LİSTESİ

1. 50 kg küp şeker (sargısız) (en fazla 1'er kg'lık)
2. 40 kg çay (1'er kg'lık)
3. Hazır Kahve (2'si bir arada) (10 koli) (48 X 12 X 10 = 5760 adet)
4. Hazır Kahve (3'ü bir arada) (10 koli) (48 X 12 X 10 = 5760 adet)
5. Kağıt Bardak (5 koli X 3000 = 15000 adet)
6. Ahşap çay karıştırıcı (15000 adet)

