

## ULUSLARARASI HALKLA İLİŞKİLER ve REKLAM ÇALIŞMALARI E-DERGİSİ (HİRE)

**Periyod:** Mart ve Eylül aylarında olmak üzere yılda 2 sayı yayınlanır

**Derginin Yayın Dili:** Türkçe ve İngilizce

**Derginin Yayın Türü:** Elektronik Dergi

**Derginin Amacı:** Dergi, halkla ilişkiler ve reklamcılık alanında çalışmaların artmasını, disiplinlerarası yaklaşımın yaygınlaşmasını amaçlamaktadır. Çeşitli kapsam ve yönelimlerdeki tüm akademik çalışma anlayışlarının değerli olduğunu kabul eden Halkla İlişkiler ve Reklam Çalışmaları E-Dergisi, küresel ve yerel ölçekte halkla ilişkiler ve reklam çalışmalarının farklı bakış açılarıyla birleştirilerek ilerlemesini hedeflemektedir.

**Derginin Kapsamı:** Halkla İlişkiler ve Reklam Çalışmaları E-Dergisi, halkla ilişkiler ve reklam alanına giren marka iletişimi ve yönetimi, bütünleşik pazarlama iletişimi, kurumsal iletişim, kriz iletişimi, sosyal sorumluluk, siyasal iletişim, lobicilik, kamu diplomasisi, halkla ilişkiler ve medya, medya planlama, reklam stratejileri, dijital reklamcılık ve dijital halkla ilişkiler, reklam ve halkla ilişkiler teori vb. konular hakkında araştırma, kuramsal, derleme makaleler, çeviri ve alana ilişkin kitap incelemeleri içeren yayınları kapsamaktadır.

**Derginin Yayın Politikası:** Halkla İlişkiler ve Reklam Çalışmaları E-Dergisi kuramsal ve uygulamaya dayalı araştırmaya dayalı nitelikli yazıların yer aldığı uluslararası “hakemli” bir dergidir. Dergi, halkla ilişkiler ve reklamcılık alanında çalışmaların artmasını ve disiplinlerarası yaklaşımın yaygınlaşmasını önemsemekte; bu tür çalışmaların yapılmasını hedeflemektedir. Çeşitli kapsam ve yönelimlerdeki tüm akademik çalışma anlayışlarının değerli olduğunu kabul eden Halkla İlişkiler ve Reklam Çalışmaları E-Dergisi, küresel ve yerel ölçekte halkla ilişkiler ve reklam çalışmalarının artmasına öncelik vermektedir.

Bununla birlikte Halkla İlişkiler ve Reklam Çalışmaları E-Dergisi, açık erişim politikasını benimsemektedir. Dergide yayınlanan makaleler ise herkese ücretsiz olarak sunulmaktadır.

Halkla İlişkiler ve Reklam Çalışmaları E-Dergisi, Committee on Publication Ethics'in (COPE) Editör ve Yazarlar için Uluslararası Standartlarını dikkate almaktadır. Dergi, yazarlardan Etik kurul kararı gerektiren klinik ve deneysel insan üzerindeki çalışmalar için ayrı ayrı etik kurul onayı alınmış olmasını, bu onayın makalede belirtilmesini ve belgelenmesini istemektedir. Gönderilen her makalenin intihal programında taranmış olması ve raporunun yazar/yazarlar tarafından dergiye ulaştırılması zorunludur.

## **ULUSLARARASI HALKLA İLİŞKİLER ve REKLAM ÇALIŞMALARI E- DERGİSİ**

### **YAYIN VE YAZIM KURALLARI (HİRE)**

#### **Yayın Kuralları**

- Halkla İlişkiler ve Reklam Çalışmaları E-Dergisi, yılda 2 kez Mart ve Eylül aylarında yayınlanan uluslararası hakemli elektronik dergidir. Dergide özgün çalışmalar dışında kitap eleştirisi ve alana katkı sağlayacak çevirilere de yer verilmektedir.
- Dergiye gönderilen makaleler en az iki hakemin olumlu raporu ile yayınlanır. Çeviriler ve kitap eleştirileri hakemlere gönderilmeksizin editör kararıyla yayınlanır.
- Yazılar, bir yayın organında yayımlanmamış veya halen yayın aşamasında bulunmamış, özgün ürünler olmalıdır. Kongre, sempozyum veya bir toplantıda bildiri şeklinde sunulmuş olan çalışmalar, bu özellikleri belirtilmek kaydıyla gönderilebilir.
- Derginin yayın dili Türkçe ve İngilizcedir.
- Dergiye gönderilecek makaleler özetler, dipnotlar ve referanslar dâhil 4000-9000 sözcük arasında olmalıdır. Özetler 200 sözcüğü geçmemeli, Türkçe ve İngilizce yazılmalıdır. Özette çalışmanın amacı, kapsamı, yöntemi tanımlanmalı ve ulaşılan sonuçlardan bahsedilmelidir. Özetlerin altında en az üç tane anahtar sözcük yer almalıdır. Ayrıca çalışmalarda “Özet” bölümünden hemen sonra 600-800 sözcük arasında İngilizce genişletilmiş özete yer verilmelidir.
- Yazarların ünvanı, görev yeri, e-posta adresi ve ORCID Numarası dipnotta gösterilmelidir. ORCID Numarası olmayan yazarların bu numarayı elde ederek makalesine eklemesi ve Dergipark sistemine yüklemesi zorunludur.

- Yazılar docx veya doc formatlarında olmalı ve Times New Roman karakteriyle, 1,5 satır aralığıyla yazılmalıdır. Sayfa yapısında kenar boşlukları 3 cm olmalıdır. Başlıklar 12 punto ve koyu olarak yazılmalı, ana metinde ise 11 punto kullanılmalıdır. Özetler 10 punto ve tek satır aralığı kullanılarak yazılmalıdır. Paragrafların ilk satırları soldan 1,25 cm girintili olmalıdır. Açıklayıcı notlar numaralandırılarak ilgili sayfa altında dipnot olarak belirtilmeli ve 10 punto, tek satır aralığı ile yazılmalıdır.
- Çalışmanın ana başlığının tamamında büyük harf kullanılmalı ve ortalı olarak yazılmalıdır. Yazıdaki diğer başlıklar sola hizalanmalıdır ve kelimelerin sadece ilk harfleri büyük olmalıdır. Başlıklar özet, giriş ve sonuç hariç numaralandırılmalıdır.
- Tablo, şekil, grafik gibi görseller numaralandırılmalı ve metin içinde uygun yerlere başlıkları altta olacak şekilde yerleştirilmelidir. Başlık koyu, açıklama düz ve her birinin sadece baş harfi yazılmalıdır (Örneğin: **Grafik 1:** 2010-2017 Yılları Arasında Sosyal Medya Reklamlarına Ayrılan Bütçe Dağılımı).
- Yazıların tüm sorumluluğu eserin yazar(lar)ına aittir, yazılarda ifade edilen görüşler yazar(lar)ın kendi görüşleri olup, derginin sorumluluğunda değildir.
- Yayınlanması uygun bulunan yazıların telif hakkı yazarlara aittir. Yazarlara telif ücreti ödenmez.
- Yayınlanması uygun bulunan çalışmaların yazar(lar)ı , bu çalışmanın yayınlanmasına izin verdiğiine dair **“Yayın Hakkı Onay Formu”**nu doldurarak imzalamalı ve dergiye söz konusu formu göndermelidir.
- Çevirilerde, eserin yazarından onay alındığına dair imzalı onay yazısının ve metnin orijinalinin dergiye yollanması gerekmektedir.

### **Metiniçi Atıfların ve Kaynakçanın Düzenlenmesi**

- Dergiye gönderilen tüm yazıların metiniçi referansları ve kaynakçaları APA sistemine (6. Baskı) uygun olarak düzenlenmelidir. Bunun için Türk Kütüphaneciler Derneği tarafından hazırlanan rehber kullanılmalıdır. Detaylı bilgi için lütfen yandaki linki referans alınız: [http://www.tk.org.tr/APA/apa\\_2.pdf](http://www.tk.org.tr/APA/apa_2.pdf).

## Sayfa Düzeni Örneđi

Gönderilecek çalışmaların sayfa düzeninin aşağıda yer alan şablondaki gibi olmasına dikkat edilmelidir.

### ANA BAŐLİK

Yazar Adı\*

### Özet

10 punto ile Türkçe yazılmalı. 200 sözcüğü geçmemeli, en az 3 anahtar kelime kullanılmalı.

### İngilizce Özet

10 punto ile İngilizce yazılmalı. 200 sözcüğü geçmemeli, en az 3 anahtar kelime kullanılmalı.

### İngilizce Genişletilmiş Özet (Extended Summary)

11 punto ile İngilizce yazılmalı. 600-800 sözcük arasında olmalı

### Giriş

- **1. Başlık (İlk Harfleri Büyük Bold Yazılmalı)**
- **1.1. Alt Başlık**
- **1.2. Alt Başlık**
- **1.3. Alt Başlık**
- **2. Başlık (İlk Harfleri Büyük Bold Yazılmalı)**
- **2.1. Alt Başlık**
- **2.2. Alt Başlık**
- **3. Başlık (İlk Harfleri Büyük Bold Yazılmalı)**
- **3.1. Alt Başlık**
- **3.2. Alt Başlık**

### Sonuç

### Kaynakça