

### BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

İdarenin Adı :UŞAK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ - SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI  
Doğrudan Temin Numarası :26DT226592  
Malın Adı :2 Kalem Malzeme Alımı

| Sıra No                    | A                                                           |        |         | B                                                    |                                   | İstekli Bilgileri |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------|--------|---------|------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
|                            | Mal Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması                        | Birimi | Miktarı | Teklif Edilen Birim Fiyat (Para birimi belirtilerek) | Tutarı (Para birimi belirtilerek) |                   |
| 1                          | Şeffaf Yaka Kartı Poşeti                                    | adet   | 1.000   |                                                      |                                   |                   |
| 2                          | Şeffaf Yaka Kartı Boyun Askı İpi (Uşak Üniversitesi logolu) | adet   | 1.000   |                                                      |                                   |                   |
| Toplam Tutar (K.D.V Hariç) |                                                             |        |         |                                                      |                                   |                   |

Adı - SOYADI / Ticaret unvanı  
Kaşe ve İmza

#### TEKLİF VERİLEBİLECEK ADRESLER:

|                      |                                                                                                             |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| POSTA                | Uşak Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Satınalma Birimi)<br>İzmir Yolu 8.Km Merkez/UŞAK |
| E-POSTA              | satinalmasks@usak.edu.tr                                                                                    |
| TEL-FAX              | 0276 221 22 09 - 0276 221 22 10 (Fax) Dahili (1424)                                                         |
| ELDEN                | Uşak Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Satınalma Birimi)<br>İZMİR Yolu 8.Km Merkez/UŞAK |
| AYRINTILI BİLGİ İÇİN | Memur Fatih DÜNMEZ                                                                                          |

#### Not:

- 1- Teklifler Türk Lirası (TL) cinsinden ve KDV hariç olarak verilecektir.
- 2- Teklif mektupları kaşeli ve imzalı olacaktır. Kaşeli ve imzalı olmayan teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 3- Ödeme esnasında % 0.948 oranında KDV hariç tutar üzerinden Damga Vergisi kesilecektir.
- 4- Nakliye, hamaliye, işçilik, montaj vb. giderler yükleniciye aittir.
- 5- Mal/hizmetlerin tamamına teklif esastır.
- 6- Hizmet içeren mal/hizmet alımlarında KDV tevkifatı uygulanacaktır.
- 7- İdare mal/hizmet alımını gerekçe göstermeksizin iptal etme hakkına sahiptir.
- 8- Teknik şartnameye uygun olmayan ve muayene kabulü yapılmayan mal/hizmetler kabul edilmeyecektir.
- 9- Teklif veren firmalar vermiş olduğu teklif ile birlikte teknik şartnameyi kabul ve taahhüt etmiş sayılır.
- 10- Teklif verme süresi 10/02/2026 Salı günü saat 14:00'a kadardır. Teklif verme süresi içerisinde gönderilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- 11- Teklifler elden, posta, e-posta ve fax ile gönderebilecektir. Postadan kaynaklanan gecikmeler kabul edilmeyecektir.
- 12- Birim Fiyat Teklif Cetveline uygun verilmeyen teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 13- Ödeme, mal/hizmetlerin Daire Başkanlığımıza teslim edilmesi ve muayene kabul işlemlerinin yapılmasına müteakip yapılacaktır.
- 14- Mal/hizmetler sipariş yazımıza müteakip 10 (on) gün içerisinde Daire Başkanlığımıza teslim edilecektir.
- 15- Üniversitemiz e-fatura mükellefidir. Yüklenici firmalardan e-fatura mükellefi olanlar faturalarını e-fatura olarak keseceklerdir

## **ŞEFFAF YAKA KARTI POŞETİ VE BOYUN ASKI İPİ TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**-1000 adet Şeffaf Yaka Kartı Poşeti**

**-1000 adet Şeffaf Yaka Kartı Boyun Askı İpi (Üniversite logolu)**

- 1- Şeffaf yaka kartı poşetinin kağıt konulan alanı 9,5 X 12,5 cm ebadında ve kaliteli olmalıdır.
- 2- Poşetin asma deliğinin bulunduğu üst kısmının alanı 1,5 X 9,5 cm ebadında olmalıdır.
- 3- Poşetin asma deliğine uygun boyun askı ipi metal emniyet kilitli, dikişli ve metal halkası olmalıdır.
- 4- Boyun askı ipi Üniversite logolu ve yazılı çift renk (mavi ve beyaz) şeklinde örnekte görüldüğü gibi fakat Üniversitenin güncel logosu olacak şekilde tasarlanmalıdır, yazı punto büyüklüğü görülebilir ve okunaklı olmalıdır.
- 5- Boyun askı ipinin uzunluğu katlandığında 42 cm ebadında olmalıdır. Toplam uzunluk 85 cm olabilir.
- 6- Boyun askı ipinin eni 2 cm olmalıdır.
- 7- Yüklenici firma tarafından üretime geçmeden önce İdare'ye bir adet numune göstermeli ve onay almalıdır.
- 8- Yapılacak işin şekli ekteki görseldeki gibi olmalıdır ve teklif vermek isteyen Yüklenici firma isterse işin numunesini yerinde görmek için idareye gelip bakabilir.

  
**Kemal ASLAN**  
**Şef**

  
**Ali Rıza BAŞER**  
**Şef**



*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*